

SPECYFIKACJA POSTĘPOWANIA



ENEA Operator sp. z o.o.
Oddział Dystrybucji Szczecin
Zakład Majątku Sieciowego

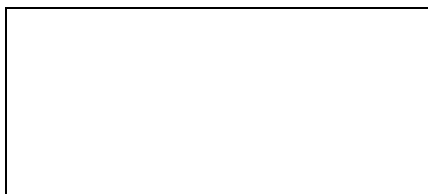
Oznaczenie Postępowania:

P/1200/21115704/00001585/2026

Przedmiot Zamówienia:

**Okresowa kontrola stanu technicznego linii 110kV na terenie Oddziału
Dystrybucji Szczecin zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego**

Zatwierdzam



podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Szczecin, data w podpisie

S P I S T R E Ś C I

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. elektroniczna platforma zakupowa	4
3. Zmiana i wyjaśnienia Treści SPECYFIKACJI.....	4
4. Przedmiot zamówienia	5
5. Termin realizacji zamówienia	5
6. Wymagania kwalifikacyjne oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych wymagań....	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia.....	6
8. Wadium	9
9. Sposób przygotowania i złożenia oferty	10
10. Oferty wspólne	10
11. Sposób obliczenia ceny oferty.....	10
12. Termin związania ofertą.....	11
13. Otwarcie i badanie ofert.....	11
14. Kryteria oceny ofert.....	11
15. Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty	12
16. Zakończenie Postępowania.....	12
17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	12
18. Zawarcie umowy.....	12
Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	13
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	13

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Operator sp. z o.o.

ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań

REGON: 300455398; NIP: 782-23-77-160

Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu

VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

nr KRS: 0000269806

Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł

- 1.2. Numer Postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest :

P/1200/21115704/00001585/2026

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. Ogólne zasady prowadzenia Postępowań przez Zamawiającego zostały określone w Zasadach udziału w Postępowaniach Regulaminowych dla Dostaw i Usług prowadzonych w Grupie ENEA (dalej Zasady) dostępnych w zakładce „Regulaminy i instrukcje”, na stronie internetowej: <https://epzqk.enea.pl> i stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji.

- 1.4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

	Imię i nazwisko	Adres e-mail
a)	Jan Malinowski	jan.malinowski@operator.enea.pl
b)	Łukasz Kasprowicz	lukasz.kasprowicz@operator.enea.pl

- 1.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie Zamówienia konieczne jest przekazanie lub udostępnienie Wykonawcom informacji sensytywnych, wówczas Wykonawca ma obowiązek:

- wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator sp. z o.o. (według wykazu informacji sensytywnych w Programie Zgodności) jedynie do celów przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiejkolwiek formie w całości lub części,
- informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia,
- informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia.

- 1.6. Za informacje sensytywne uznaje się:

- informacje dotyczące infrastruktury sieciowej OSD oraz sposobu zarządzania tą infrastrukturą, nie będące Informacjami ogólnodostępnymi.

- 1.7. Wykonawca zobowiązany jest do należytej ochrony danych osobowych (zgodnie z „Polityką Ochrony Danych Osobowych w Grupie ENEA”). Jeżeli realizacja umowy przez Wykonawcę będzie wymagała przetwarzania przez niego danych osobowych, wymagania stawiane Wykonawcom w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych zostaną przewidziane w treści umowy.
- 1.8. **Zamawiający nie zamierza przeprowadzać aukcji elektronicznej/negocjacji z Wykonawcami. OFERTY ZŁOŻONE W POSTĘPOWANIU SĄ OFERTAMI OSTATECZNYMI.**
- 1.9. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej.

2. ELEKTRONICZNA PLATFORMA ZAKUPOWA

- 2.1. Zamawiający informuje, że niniejsze Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem funkcjonalności Elektronicznej Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) dostępnej na stronie internetowej: <https://epzqk.enea.pl>
- 2.2. W niniejszym postępowaniu dopuszczalną formą kontaktu pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym jest forma elektroniczna.
- 2.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności udostępnienie Specyfikacji lub Zaprośzenia do złożenia oferty, składanie ofert oraz oświadczeń lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, brak podstaw wykluczenia odbywać się mogą wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 2.4. **Zamawiający dopuszcza kontakt za pomocą poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt. 1.4 Specyfikacji, wyłącznie w przypadku potwierdzonej przez Zamawiającego awarii Platformy. Poza przypadkiem wskazanym w zdaniu poprzednim, wszelka korespondencja ze strony Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku udzielenia odpowiedzi.**
- 2.5. W celu złożenia Oferty w niniejszym Postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do uprzedniego dokonania rejestracji i zalogowania do Platformy, zgodnie z postanowieniami „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej w zakładce „Regulaminy i instrukcje”, na stronie internetowej <https://epzqk.enea.pl>.
- 2.6. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Platformy, Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert, zmiany lub wycofania Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu.
- 2.7. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Platformy, wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego, rodzajów plików, instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Platformy zostały opisane w Regulaminie Elektronicznej Platformy Zakupowej Spółek Grupy Kapitałowej ENEA oraz w Instrukcjach dostępnych na stronie internetowej: <https://epzqk.enea.pl> w zakładce: „Regulaminy i instrukcje”.
- 2.8. **Zamawiający rekomenduje przed złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu przetestowanie przez Wykonawcę czynności składania i podpisywania oferty na postępowaniu szkoleniowym (TESTOWYM) dostępnym na Platformie.**

3. ZMIANA I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI

- 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub Zaprośzenia do złożenia oferty. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie bez ujawniania źródła zapytania o ile Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub Zaprośzenia do złożenia oferty nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa pierwotnie wyznaczonego terminu składania ofert. Wpłynięcie

pytań ze strony Wykonawców po upływie powyższego terminu nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku udzielenia wyjaśnień.

- 3.2. Wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub Zaprośzenia do złożenia oferty powinny być przesłane przez Wykonawcę za pomocą Platformy. Przy czym sugeruje się przesłanie pytań w formie edytowalnego załącznika (np. plik MS Word) na załączonym wzorze **(Załącznik nr 1)**

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Okresowa kontrola stanu technicznego linii 110kV na terenie Oddziału Dystrybucji Szczecin zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego

- 4.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 4.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Złożone oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 4.4. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożone oferty muszą dokładnie odpowiadać zapisom Rozdziału II Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 4.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Rozdziale II Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 4.7. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców:
- a) Wykonawca jest zobowiązany określić jaką część zamówienia zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz podać nazwy (firm) podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - b) Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - c) Wykonawca będzie mógł powierzyć realizację zamówienia lub jego części podwykonawcom – wyłącznie na zasadach i w granicach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Specyfikacji.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WYMAGAŃ

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące warunki udziału:**

- a) **posiadają zdolność techniczną lub zawodową,**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje następującymi osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia:

- 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 1 osobę z uprawnieniami budowlanymi, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

b) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

c) **nie pozostają w konflikcie interesów z Zamawiającym**

(definicja konfliktu interesów znajduje się w oświadczeniu dotyczącym braku konfliktu interesów dostępnym na Platformie)

d) **wypełnili obowiązki przewidzianych w ART. 13 lub ART. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)**

(szczegółowe informacje znajdują się w Oświadczeniu Wykonawcy o zapoznaniu się z informacją Administratora dotyczącą przetwarzania danych osobowych i o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu dostępnym na Platformie)

6.2. **Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 Specyfikacji.**

- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 Specyfikacji.
- 6.4. Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

7.1. W celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) ofertę składającą się z wypełnionego i podpisanego elektronicznego Formularza oferty na Platformie;
- b) upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty wraz z załącznikami, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu;
- c) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.8 Specyfikacji;
- d) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, określone w pkt 7.9 Specyfikacji;
- e) dokumenty lub oświadczenia w celu potwierdzenia, iż oferowane usługi odpowiadają wymaganiom, określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, określone w pkt 7.10 Specyfikacji;
- f) Oświadczenia EPZ – złożone w formie elektronicznej na Platformie. W przypadku składania oferty wspólnej Oświadczenia EPZ składają wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę z zastrzeżeniem,

że pełnomocnik Wykonawców składa Oświadczenia EPZ w formie elektronicznej na Platformie, natomiast oświadczenia pozostałych Wykonawców dołączane są przez ich pełnomocnika w jednej z form wskazanych w pkt 7.11 Specyfikacji. Treść każdego Oświadczenia EPZ w formie pliku do pobrania dostępna jest na Platformie.

- 7.2. Oświadczenie własne Wykonawcy, składane w formie elektronicznej na Elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej **Oświadczenie EPZ**) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, wstępnie zastępujący lub zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, tj.:
- a) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania.
- 7.3. Zamawiający wezwie w wyznaczonym terminie Wykonawcę, którego **Oferta została najwyższej oceniona** do złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2.
- 7.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2 winny być aktualne na dzień ich złożenia i pozostawać aktualne od terminu składania Ofert.
- 7.5. Zamawiający może również wezwać do złożenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów i oświadczeń równocześnie więcej niż jednego Wykonawcę, spośród pozostałych Wykonawców, którzy złożyli Oferty kolejno najwyższej ocenione.
- 7.6. Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2., jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania o udzielenie Zamówienia bądź jeżeli uzna to za konieczne.
- 7.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, jeżeli Zamawiający te dokumenty posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym Postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą Zamówień wcześniej realizowanych na rzecz Zamawiającego) lub jeżeli te dokumenty dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Wykonawca powinien wskazać Zamawiającemu te dokumenty, ich prawidłowość i aktualność (np. nr Postępowania, umowy oraz Koordynatora umowy ze Strony Zamawiającego, adres internetowy ogólnodostępnej bazy danych). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.8. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.1 Specyfikacji Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Oświadczenie EPZ**),
 - b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku konfliktu interesów (**Oświadczenie EPZ**),
 - c) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Oświadczenie EPZ**),
 - d) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych tj. uprawnień budowlanych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **Załącznik nr 3** do Specyfikacji,
 - e) polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz dowodem potwierdzającym opłacenie składki,

7.9. Wykonawcy zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**Oświadczenie EPZ**),
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie § 5 ust. 1 pkt 10 Zasad, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) **zaświadczenia** albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca **nie zalega** z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie § 5 ust. 1 pkt 10 Zasad, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie § 5 ust. 1 pkt 11 Zasad, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia,
- e) informację z Krajowego Rejestru Karnego odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu [w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców]
[UWAGA !!! informacja KRK dotyczy:
 - f) Urzędującego członka organu zarządzającego;
 - g) Urzędującego członka organu nadzorczego;
 - h) Wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej;
 - i) Komplementariusza i prokurenta w spółce komandytowej lub spółce komandytowo-akcyjnej]
 - j) Prokurenta;
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - k) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**Oświadczenie EPZ**),

7.10. W celu potwierdzenia, iż oferowane usługi odpowiadają wymaganiom, określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Zamawiający żąda przedstawienia wraz z ofertą:

Nie dotyczy.

7.11. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach Wykonawca składa za pośrednictwem funkcjonalności Platformy w formie:

- a) elektronicznej, która została opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazane w postaci elektronicznej, lub
- b) elektronicznego Oświadczenia EPZ – w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego.

- 7.12. Dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w formie elektronicznej w oryginale lub w kopii notarialnie poświadczonej.
- 7.13. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 Specyfikacji (z wyłączeniem Formularza ofertowego, dokumentu, który służy potwierdzeniu zgodności z kryteriami oceny i dowodu wniesienia wadium – o ile jest wymagane), lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.
- 7.14. Oświadczenia lub dokumenty w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt powyżej powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań, cech lub kryteriów określonych przez Zamawiającego niezbędnych do przeprowadzenia Postępowania, aktualnych na dzień złożenia i pozostających aktualnymi od dnia składania Ofert.
- 7.15. Jeżeli Wykonawca lub osoba której dokument dotyczy ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.7. Specyfikacji:
- 7.15.1 – dotyczy pkt 7.9 lit. e) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w § 5 Zasad udziału w Postępowaniach Regulaminowych,
- 7.13.2 – dotyczy pkt 7.9 lit. b), c) oraz d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.16. Dokumenty, o których mowa w pkt powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.15.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- 7.17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.9 Specyfikacji, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

8. WADIUM

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

- 9.1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 13.05.2026 roku do godz. 11:00 .**
- 9.2. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy.
- 9.3. Oferty są szyfrowane. Przed uzupełnieniem danych Oferty, Platforma wymusi zdefiniowanie hasła do zaszyfrowania Oferty, które należy zapamiętać, w celu ewentualnego zapoznania się z treścią pierwotnie złożonej Oferty.
- 9.4. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie Ofertę albo dokonać jej zmiany przed terminem składania Ofert korzystając z funkcjonalności Platformy.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Informacje techniczne dotyczące złożenia Oferty na Platformie znajdują się w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej w zakładce „Regulaminy i instrukcje”, na stronie internetowej <https://epzgk.enea.pl>.
- 9.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę w danej części. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.
- 9.8. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być złożona przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do złożenia oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9. Momentem decydującym o fakcie, że Oferta lub informacja została złożona w wymaganym terminie, jest moment jej odbioru na serwerze i zarejestrowania na Platformie.
- 9.10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz **dołączyć do oferty uzasadnienie**, w którym wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dokumenty lub oświadczenia po upływie terminu składania ofert wówczas zobowiązany jest zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – nie później niż w terminie składania tych dokumentów. Szczegółowe informacje dotyczące zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa znajdują się w § 4 Zasad.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wspólnej.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena powinna zostać skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone przez niego w Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, obejmujące w szczególności:
 - a) koszty transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - b) koszty obsługi logistycznej,
 - c) koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń oraz innych opłat, niezbędnych do uzyskania, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - d) ryzyko handlowe wynikające z realizacji zamówienia,
 - e) koszty reklamacji zgłaszanych przez Zamawiającego,

- f) ryzyko handlowe wynikające z realizacji zamówienia,
 - g) realizację warunków gwarancji,
 - h) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej obejmującej transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - i) niezbędna wycinkę (jeśli konieczna) wraz z odpowiednimi zezwoleniami i uzgodnieniami
- 11.2. Cena powinna zostać skonstruowana w sposób podany w aktywnym formularzu Oferty na Platformie. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego Postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty jest ceną netto.
- 11.4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 11.5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
- 12.3. **Szczegółowe informacje dotyczące terminu związania ofertą zostały określone w § 2 Zasad.**

13. OTWARCIE I BADANIE OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert w postępowaniu jest niejawne.
- 13.2. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona badania ofert bez udziału Wykonawców.
- 13.3. Zamawiający informuje, iż najpierw dokona badania i oceny Ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyższej oceniona w każdej części, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 13.4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.5. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - wyznaczając Wykonawcy termin na wniesienie sprzeciwu. Brak sprzeciwu w wyznaczonym terminie będzie traktowany jako wyrażenie zgody.
- 13.6. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także punktację przyznaną ofercie w każdym kryterium oceny ofert, łączną punktację oraz cenę podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium	Waga kryterium
1. Cena	100%

- 14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

- 14.3. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów. Punktacja każdego z kryteriów oraz punktacja łączna jest wyliczana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w ramach dodatkowej rundy na Platformie.
- Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku złożenia jednej niepodlegającej odrzuceniu oferty.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY

- 15.1. Z Postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia z Postępowania.
- 15.2. **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu określone zostały w § 5 Zasad.**
- 15.3. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z Postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.
- 15.4. O wykluczeniu Wykonawcy Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, który złożył w postępowaniu ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.5. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą niepodlegającą odrzuceniu ofertę.
- 15.6. **Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w Specyfikacji i w § 6 Zasad.**
- 15.7. O odrzuceniu oferty Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

- 16.1. Zamawiający może unieważnić Postępowania bez podania przyczyn.
- 16.2. Zamawiający, na każdym etapie Postępowania, w celu prawidłowego przeprowadzenia Postępowania, ma prawo unieważnienia uprzednio dokonanej czynności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz cenę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - unieważnieniu Postępowania.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, z którym zawiera umowę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ZAWARCIE UMOWY

- 18.1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w wyniku przeprowadzonego Postępowania, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym w zawiadomieniu o wyniku Postępowania.

- 18.2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 18.3. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, podlega wykluczeniu z Postępowania, nie zawarł umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 18.4. Umowa zawierana jest w formie elektronicznej.

Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do Specyfikacji.

Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 – Wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Postępowania
Załącznik nr 2 – Wzór umowy
Załącznik nr 3 – Osoby biorące udział w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia